

Privatlivspolitik

Privatlivspolitik for Andel Tryggevælde Solcellepark ApS

Gældende fra 15. maj 2026.

Denne privatlivspolitik forklarer, hvordan Andel Tryggevælde Solcellepark ApS ("Andel Tryggevælde", "vi" eller "os") behandler dine persondata.

Når vi modtager persondata om dig, er det vores mål, at du har tillid til, at vi behandler dine persondata på en gennemsigtig og sikker måde. Det er derfor vigtigt for os, at du tager dig tid til at læse denne privatlivspolitik, som forklarer dig, hvordan vi håndterer dine persondata.

Denne privatlivspolitik gælder for dig, hvis du er part i en aftale med os eller hvis du kommunikerer med os.

Nogle steder skriver vi 'kun for enkelmandsvirksomheder'. Det betyder, at afsnittet kun er relevant for denne gruppe af personer.

Udover privatlivspolitikken gælder vores cookiepolitik, som du kan finde på andel.dk/cookiepolitik.

1. Dataansvarlig

Den dataansvarlige for behandlingen af dine persondata er:

Andel Tryggevælde Solcellepark ApS

Cvr-nr. 41615885

Hovedgaden 36

4520 Svinninge

Solenergi@andel.dk

70 29 21 41

2. Dit aftaleforhold

2.1. Indgåelse af aftale

2.1.1 Formål

Når vi kommer i kontakt med dig om en aftale, behandler vi dine persondata for at kunne udarbejde og indgå en aftale med os.

2.1.2 Kategorier af persondata

Vi behandler følgende kategorier af persondata om dig:

- Navn, adresse, e-mail, telefonnummer, bank- og betalingsoplysninger og fuldmagtsforhold.
- CVR-nummer og virksomhedsnavn (kun for enkelmandsvirksomheder).
- Oplysninger om dit lods, jord eller matrikel.

2.1.3 Kilder

Vi indsamler dine persondata fra følgende kilder:

- Dig selv.
- Offentlige registre, herunder BBR.
- Medlemmer af din husstand, som indgår i aftalen i fællesskab med dig.
- Advokater, rådgivere, fuldmagtshavere, eller andre som efter aftale med dig, kommunikerer med os.

2.1.4 Behandlingsgrundlag

Vi behandler dine persondata baseret på følgende grundlag:

– GDPR artikel 6.1.b, da behandlingen af dine persondata er nødvendig for at behandle din aftale med os.

2.1.5 Modtagere

Vi kan dele dine persondata med:

- Leverandører og forhandlere, som vi samarbejder med og som assisterer vores virksomhed (forstået som rådgivere, serviceudbydere, teknisk support og leverandørydelser).
- Selskaber der er koncernforbundet med Andel Trykgevælde med henblik på administrative forhold (du kan finde en oversigt over vores koncernforbundne selskaber i koncernens årsrapport på andel.dk).
- Offentlige myndigheder.

2.1.6 Opbevaring

Vi opbevarer persondata, så længe det er nødvendigt til de formål, der er nævnt.

Hvis du indgår en aftale med os, så gælder den opbevaringsfrist, som er angivet for hvert behandlingsformål, vi har beskrevet i privatlivspolitikken (f.eks. punkt 2.2 om administration).

Hvis du ikke indgår en aftale med os, så opbevarer vi som hovedregel dine persondata i op til 3 år efter, at du har været i dialog med os.

I visse tilfælde gemmer vi oplysningerne i længere tid, hvis oplysningerne indgår som led i en igangværende sag, hvor det er nødvendigt at gemme oplysningerne.

2.2 Administration

2.2.1 Formål

Når du har en aftale med os, behandler vi dine persondata for at administrere aftalen, herunder med henblik på:

- at håndtere din forespørgsel, hvis du kontakter os.
- at holde dine kontakt- og adresseoplysninger opdaterede.
- at behandle og udbetale finansiel afregning.
- at opfylde øvrige forpligtelser for dig eller os, der følger af aftalen og lovgivningen, herunder Lov om fremme af vedvarende energi og Lov om Landbrugsejendomme.

2.2.2 Kategorier af persondata

Vi behandler følgende kategorier af persondata om dig:

- Navn, adresse, e-mail, telefonnummer, bank- og betalingsoplysninger og fuldmagtsforhold.
- CPR-nummer i forbindelse med udbetaling af finansiel afregning.
- CVR-nummer og virksomhedsnavn (kun for enkeltmandsvirksomheder).
- Oplysninger om dit lods, jord eller matrikel.
- Type af aftale og dets indhold.
- Oplysninger vedrørende klagesager.

2.2.3 Kilder

Vi indsamler dine persondata fra følgende kilder:

- Dig selv.
- Offentlige registre, herunder BBR.
- Medlemmer af din husstand, som indgår i aftalen i fællesskab med dig.
- Advokater, rådgivere, fuldmagtshavere, eller andre som efter aftale med dig, kommunikerer med os.
- Medlemmer af din husstand.
- Selskaber, der er koncernforbundet med Andel Trykgevælde, med henblik på administrative forhold (du kan finde en oversigt over vores koncernforbundne selskaber i koncernens årsrapport på andel.dk).

2.2.4 Behandlingsgrundlag

Vi behandler dine persondata baseret på følgende grundlag:

- GDPR artikel 6.1.b, da behandlingen af dine persondata er nødvendig for at opfylde din aftale med os.

- GDPR artikel 6.1.f, hvor vores legitime interesse er at ajourføre dine kontakt- og adresseoplysninger.

Vi behandler derudover dit CPR-nummer med henblik på at kunne udbetale finansiel afregning til din NemKonto på grundlag af samtykke, jf. GDPR art. 6.1.a

2.2.5 Modtagere

Vi kan dele dine persondata med:

- Leverandører og forhandlere, som vi samarbejder med og som assisterer vores virksomhed (forstået som rådgivere, serviceudbydere, teknisk support og leverandørydelser).
- Selskaber der er koncernforbundet med Andel Tryggevælde med henblik på administrative forhold (du kan finde en oversigt over vores koncernforbundne selskaber i koncernens årsrapport på andel.dk).
- Offentlige myndigheder.

2.2.6 Opbevaring

Vi opbevarer persondata, så længe det er nødvendigt til de formål, der er nævnt.

Som hovedregel opbevarer vi dine persondata i op til 5 år efter, at dit aftaleforhold ophører, eller du har været i dialog med os.

Nogle persondata gemmer vi i kortere eller længere tid afhængig af formålet. Det gælder:

– Oplysning om afregning og andre oplysninger, som vi er forpligtet til at opbevare iht. bogføringsloven (bl.a. tilgodehavender, korrespondancer, betalingsoplysninger og lignende oplysninger som er nødvendige for at dokumentere vores bogføring) opbevares i 5 år fra udløb af det regnskabsår, hvor dit aftaleforhold ophører.

-CPR-nummer opbevarer vi op til 1 år, efter du ikke længere har en aftale med os.

I visse tilfælde gemmer vi oplysningerne i længere tid, hvis oplysningerne indgår som led i en igangværende sag, hvor det er nødvendigt at gemme oplysningerne.

3. Din kommunikation med os

3.1. Formål

Når du kontakter Andel Tryggevælde med henvendelser eller generelle forespørgsler, behandler vi dine persondata for at kunne håndtere din forespørgsel.

3.1.1 Kategorier af persondata

Vi behandler følgende kategorier af persondata om dig:

- Navn, adresse, e-mail, telefonnummer samt øvrige oplysninger, som du sender til os.
- CVR-nummer og virksomhedsnavn (kun for enkelmandsvirksomheder).

3.1.2 Kilder

Vi indsamler dine persondata fra følgende kilder:

- Dig selv.
- Medlemmer af din husstand, hvis de sender oplysninger om dig.
- Fuldmagt, hvis den bliver vedlagt for at varetage dine interesser.

3.1.3 Behandlingsgrundlag

Vi behandler dine persondata baseret på følgende grundlag:

– GDPR artikel 6.1.f, hvor vores legitime interesse er at kunne behandle oplysninger til brug for besvarelse af din forespørgsel.

3.1.4 Modtagere

Vi kan dele dine persondata med:

- Leverandører og forhandlere, som vi samarbejder med og som assisterer vores virksomhed (forstået som rådgivere, serviceudbydere, teknisk support og leverandørydelser).
- Selskaber der er koncernforbundet med Andel Tryggevælde med henblik på administrative forhold (du kan finde en oversigt over vores koncernforbundne selskaber i koncernens årsrapport på andel.dk).

3.1.5 Opbevaring

Vi opbevarer persondata, så længe det er nødvendigt til de formål, der er nævnt.

4. Tv-overvågning

4.1. Formål

Hos vores solcelleparker bliver der foretaget tv-overvågning af udvalgte områder udelukkende af sikkerhedsmæssige formål, herunder for at forebygge og opklare kriminalitet eller skade på vores ejendom. Det vil fremgå af skiltning i området, om der foretages tv-overvågning.

4.1.1 Kategorier af persondata

Vi behandler følgende kategorier af persondata om dig:

- Billed- og videomateriale af dig som færdes i de overvågede områder

4.1.2 Kilder

Vi indsamler dine persondata fra følgende kilder:

- Tv-overvågningskameraer opsat på vores områder.

4.1.3 Behandlingsgrundlag

Vi behandler dine persondata baseret på følgende grundlag:

– GDPR artikel 6.1.f, hvor vores legitime interesse er sikkerhedsmæssige årsager, herunder forebygge og opklare kriminalitet eller skade på vores ejendom.

- Databeskyttelsesloven § 8, stk. 3, idet vi i særlige tilfælde kan behandle oplysninger om strafbare forhold, hvis dette er nødvendigt af hensyn til en legitim interesse, som overstiger den registreredes interesser.

4.1.4 Modtagere

Vi kan dele dine persondata med:

- Leverandører og forhandlere, som vi samarbejder med og som assisterer vores virksomhed (forstået som rådgivere, serviceudbydere, teknisk support og leverandørydelser).
- Selskaber der er koncernforbundet med Andel Tryggevælde med henblik på administrative forhold (du kan finde en oversigt over vores koncernforbundne selskaber i koncernens årsrapport på andel.dk).
- Offentlige myndigheder (fx politi) i det omfang dette er påkrævet i henhold til lov eller nødvendigt i forbindelse med opklaring af en hændelse.

4.1.5 Opbevaring

Videoptagelser slettes som udgangspunkt automatisk efter 30 dage, medmindre der er identificeret en hændelse, som begrundet opbevaring af materialet i længere tid (f.eks. i forbindelse med en politianmeldelse).

5. Persondata og andre parter

Vi kan i visse tilfælde bede dig om at afgive persondata om andre personer, herunder personer som er omfattet af din husstand. Det kan f.eks. være tilfældet, hvis du tilmelder din husstand som kunde hos os eller kontakter os på vegne af andre. Hvis du afgiver persondata om andre, skal du være sikker på, at de er indforståede med det, og at du har lov til at give oplysningerne til os. Du skal derfor henvise dem til denne privatlivspolitik, når du giver os deres oplysninger.

6. Overførsel til lande uden for EU/EØS

Som udgangspunkt bliver persondata kun behandlet inden for EU/EØS. Persondata vil dog i begrænset omfang blive overført til tredjelande uden for EU/EØS, herunder f.eks. USA primært i forbindelse med vores og vores underleverandørers brug af USA-baserede leverandører af cloud services. I så fald sikrer vi, at der er etableret et overførselsgrundlag for denne overførsel samt truffet passende sikkerhedsforanstaltninger. Alle overførsler underlægges passende beskyttelsesforanstaltninger som beskrevet i GDPR, art. 46 (ofte EU-Kommissionens standardkontraktbestemmelser for overførsel af persondata til tredjelande uden for EU/EØS, jf. GDPR, art. 46.2.c), medmindre der foreligger en tilstrækkelighedsafgørelse, jf. GDPR art. 45 (f.eks. som følge af certificering under EU-US Data Privacy Framework for amerikanske virksomheder).

Du har mulighed for at få oplysning om eller eventuelt kopi af hvilke nødvendige garantier, der udgør grundlaget for overførsel af personoplysninger til modtagere uden for EU/EØS ved at kontakte os på solenergi@andel.dk.

7. Dine rettigheder

Du har følgende rettigheder:

- Du har ret til at anmode om indsigt i, berigtigelse af eller sletning af dine persondata.
- Du har ret til at få behandlingen af dine persondata begrænset.
- Du har ret til at modtage de persondata, som du selv har afgivet, i et struktureret, almindeligt anvendt og maskinlæsbart format (dataportabilitet).
- Du kan altid indgive en klage til en databeskyttelsestilsynsmyndighed, f.eks. Datatilsynet.

Derudover har du ret til at gøre indsigelse mod vores behandling af dine persondata i følgende tilfælde:

- a. Hvis vores behandling af dine persondata er baseret på GDPR artikel 6.1.f, se ovenfor under behandlingsgrundlag, har du til enhver tid ret til at gøre indsigelse mod en sådan behandling af grunde, der måtte vedrøre din særlige situation.
- b. Ligeledes har du en ubetinget ret til at gøre indsigelse mod vores behandling af dine persondata, hvis vi behandler dine oplysninger med henblik på direkte markedsføring.

Der kan være betingelser eller begrænsninger til disse rettigheder. Det er derfor ikke sikkert, at du f.eks. har ret til dataportabilitet i det konkrete tilfælde. Dette afhænger af de konkrete omstændigheder i forbindelse med behandlingsaktiviteterne.

Du kan gøre brug af dine rettigheder ved at sende os en e-mail på solenergi@andel.dk eller ringe til os på 70 29 21 41.

8. Ændring af vores privatlivspolitik

Denne privatlivspolitik erstatter alle tidligere versioner. Det vil være nødvendigt løbende at opdatere og ændre denne politik, og vi forbeholder os derfor ret til at opdatere og ændre den. I tilfælde af væsentlige ændringer giver vi dig besked i relevant omfang.